



| | |
|----------------------------------|---|
| Overordnet mål | Bidra til at innbyggere i Våler kommune kan bo hjemme så lenge som de ønsker. |
| Hva inneholder tjenesten | <p>Vanligvis utføres rengjøring hver annen uke. Vedtaket spesifiserer innholdet.</p> <p>Hjemmehjelp kan tildeles personer som trenger hjelp til: Rengjøring av rom som er i daglig bruk. Tilrettelegging av måltider, og bestilling av middag som kan bringes hjem. Handle mat i butikk. Vask av tøy i vaskemaskin. Praktisk bistand til foreldre og deres mindreårige barn, som kan skyldes barns eller foreldres sykdom eller funksjonshemming.</p> |
| Saksbehandlingstid | <p>Vurderingsbesøk i løpet av 2 - 3 uker, og vedtak fattes i løpet av 3 uker. Det inngås skriftlig vedtak om hva hjelpen består av. Hjelpen gis til avtalt tid i en gitt periode. Du får beskjed dersom det blir endringer i forhold til avtalt tidspunkt for hjelp. Vedtaket skal vurderes minst en gang årlig.</p> |
| Hva koster tjenesten | Det betales i henhold til kommunens satser for egenbetaling. Betalingsssatsene fås ved henvendelse til avd. for hjemmetjenester. |
| Hvem kan få tjenesten | <p>Søkere som er syke fysisk og/eller mentalt, og som ikke er i stand til å utføre husarbeid. Prioriterte brukergrupper:</p> <ul style="list-style-type: none">• Søkere som bor alene og som har hjemmesykepleie.• Søkere med betydelig helsesvikt. |
| Hva forventes av brukeren | <p>At det blir gitt tilbakemelding til avdelingsleder dersom du ikke er fornøyd med tjenesten, eller behovet forandrer seg. Du utfører selv de oppgaver som du kan klare. Nødvendige husholdningsartikler og utstyr må være tilgjengelig. Hjemmehjelp gis når du er tilstede. Dersom du må avbestille, skal beskjed gis senest dagen før innen kl. 15.00. At personalet fra Avdeling for hjemmetjenester foretar en IPLOS – registrering og kartlegging av funksjonsnivå.</p> |



**Praktiske opplysninger/
Kontaktinfo.**

Tjenesten innvilges med hjemmel i Lov om Kommunal helse og omsorgstjeneste § 3-2 Kommunens ansvar for å tilby nødvendig helse og omsorgstjeneste jfr. § 3-2, nr. 6 bokstav b.

Tjenesteyter har taushetsplikt.

Vi forsøker å tilstrebe færrest mulig personale å forholde seg til, men ved sykdom ferier og lignende kan det bli ulike personer som yter tjenester.

Vi møter til avtalt tid, endringer kan skje som følge av sykdom, ferier og lignende.

Søknad:

Det må foreligge skriftlig søknad. Søknader sendes til hjemmetjenesten i Våler.

Det er klageadgang på alle vedtak om tjenester. Klagefristen er 4 uker. Nærmere orientering om klagebehandlingen og hjelp til å utforme klagen kan gis på kontoret til hjemmetjenesten.

Adresse:

Hjemmetjenesten i Våler
2436 Våler i Solør

E-postadresse: postmottak@vaaler-he.kommune.no

Telefon 62 42 41 50
Kontortid 08.00 – 15.30.