

Vedtekter Våler Kommuneskoger KF

org.nr. 927 150 700

§ 1 Navn

Foretakets navn er Våler Kommuneskoger Kommunalt Foretak, forkortet Våler kommuneskoger KF. Foretakets forretningsadresse skal være i Våler Kommune. Foretaket er opprettet i medhold av Kommune-lovens kapittel 9.

§ 2 Formål

Våler Kommuneskoger KF er et selskap i Våler Kommune i Innlandet med formål å forvalte jord- og skogeiendommer tilhørende Våler Kommune.

Våler Kommuneskoger skal være en aktiv aktør i skog- og utmarksnæringa, og skal bidra til positive ringvirkninger for skogbruksnæringa og lokalsamfunnet. Forvaltningen skal baseres på en sunn skogskjøtsel, et aktivt skogbruk og en økende karbonbinding. Forvaltningen skal gi grunnlag for en stabilt høy avkastning til Våler Kommune. Der foretaket finner det riktig skal Våler Kommuneskoger utvikles som eiendom gjennom tilrettelegging for kjøp, salg eller makeskifter av arealer. Foretaket skal utvikle dagens virksomhet og eventuelle andre virksomheter som Styret finner aktuelle i framtida.

Foretakets overskudd disponeres mellom et konjunkturfond, et eiendomsfond, overføring til Våler Kommune og til foretakets frie egenkapital jmfør § 8 i disse vedtekter

§ 3 Juridisk status

Virksomheten er ikke et eget rettssubjekt, og arbeidsgiveransvaret tilligger eierkommunen. Virksomheten skal registreres i Foretaksregisteret.

Regnskapet skal føres i henhold til kommuneloven. Regnskapet revideres i henhold til gjeldende lovverk.

Avlønning av ansatte foretas av Våler Kommunes lønningskontor eller tilsvarende.

§ 4 Foretakets organer

Foretakets daglige drift styres av Daglig leder.

Daglig leder rapporterer til Foretakets styre

Foretakets styre rapporterer til kommunestyret.

Kommunestyret legger rammen for foretakets virksomhet ved å godkjenne budsjett og handlingsplan for foretaket. Det er Styrets og Daglig leders oppgave å iverksette virksomheten, og å rapportere foretakets drift til kommunestyret i henhold til kommuneloven.

Ordfører og kommunedirektør har ikke instruksjonsmyndighet overfor foretaket, men kan kreve at en sak for foretakets styre også skal behandles i kommunestyret før vedtak settes i kraft.

§ 5 Styret og styrets oppgaver

Foretakets styre består av fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Styrets medlemmer og varamedlemmer pekes ut av kommunestyret. Minimum tre ordinære representanter skal velges blant medlemmer i kommunestyret eller underutvalg (MPT, KO eller HO). Medlemmer av kontrollutvalget i Våler Kommune er ikke valgbare til foretakets styre. Funksjonstiden for styremedlemmene følger valgperioden.

Dersom foretaket har tre ansatte eller flere inklusiv Daglig leder kan de ansatte kreve en av de fem plassene i styret. Daglig leder kan ikke sitte i styret.

På styremøtene har Ordfører og kommunedirektør møte- og talerett, men ikke stemmerett.

Styret har ansvar for at virksomheten drives i samsvar med vedtektene, og at vedtatte rammer for foretaket følges opp. Styret er ansvarlig for å utarbeide

- Tertialregnskap
- Årsbudsjett og for drift og investering
- Årlig handlingsplan
- Langtidsplan for kommende fireårsperiode med strategiplan.
- Årsregnskap med årsmelding

Styringsverktøyene godkjennes av kommunestyret.

Styret fører løpende tilsyn med foretaket, og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrift og eventuelle pålegg. Styret skal sørge for at saker for Kommunestyret er tilstrekkelig forberedt.

Vedtak i kommunestyret som vedrører foretakets drift skal iverksettes av styret, herunder budsjetter og langtidsplaner.

Styret har myndighet til å opprette og nedlegge stillinger, og til å treffe avgjørelser i enkeltsaker (personalsaker). Styret tilsetter Daglig leder, og er ansvarlig for å føre tilsyn med denne. Styret har instruksjonsmyndighet overfor Daglig leder.

§ 6 Styrets møter

Styret sammenkalles og ledes av Styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i Styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller leders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inklusive møtende varamedlemmer.

Kommunelovens bestemmelser om habilitet skal følges ved behandling av saker i styret. Tilsvarende gjelder offentlighetsloven og forvaltningslovens bestemmelser.

Fra styrets møter føres protokoll. Denne godkjennes på neste møte. Sakliste og godkjent protokoll oversendes Ordfører og Kommunedirektør.

Styrets møter er åpne så fremt annet ikke er regulert i lovverk.

§ 7 Daglig leder

Daglig leder forestår den daglige drift av foretaket, og har ansvar for at arbeidsoppgavene utføres i henhold til gjeldende bestemmelser, og i tråd med styrets vedtak.

Daglig leder er personalansvarlig for øvrige ansatte i foretaket, dog jamfør § 5 siste ledd.

§ 8 Overskuddsdisposisjoner

Foretakets overskudd disponeres mellom eierkommunen, et eiendomsfond og et konjunkturfond slik;

- Til eierkommunen føres det overskudd som bestemmes av kommunestyret i foretakets budsjett, men maksimalt 85 % av det resultatet som ikke føres til eiendomsfond.
- Til eiendomsfondet føres likvide bidraget fra salg, makeskiftegevinster, verneprosesser eller andre eiendomsstrukturelle grep.
- Til konjunkturfondet føres annet overskudd, minimum 15 % av det resultatet som ikke føres til eiendomsfond.

§ 9 Eiendomsfond

Eiendomsfondet består av midler frigjort ved salg eller annen disposisjon av anleggsmidler. Fondet tilhører Våler Kommune, men bestyres av foretakets styre. Fondets formål er å sikre og utvikle kommuneskogens langsiktige verdi. Ved eiendomskjøp eller andre eiendomsstrukturelle grep som krever likviditet skal dette fondet benyttes først, dernest eierkommunens likviditet.

Ved eierkommunens investeringer i annet enn hva som hører inn under foretakets formål kan fondet benyttes etter vedtak i kommunestyret.

Foretakets styre disponerer fondet jamfør fullmakter nevnt i § 11 i disse vedtekter

§ 10 Konjunkturfond

Konjunkturfondet består av eventuelle tilbakeholdte overskudd i foretaket, og er foretakets frie egenkapital. Fondets formål er å sikre foretakets arbeidskapital, samt å bidra til en stabil og forutsigbar overføring fra foretaket til eierkommunen.

Fondet disponeres av foretakets styre.

§ 11 Fullmakter

Foretaket har følgende fullmakter

	Investeringer i anleggsmidler	Investeringer i fast eiendom
Foretakets styre:	Inntil NOK 1,0 mill	Inntil NOK 10 mill
Foretakets Daglige leder:	Inntil NOK 0,5 mill	Ingen

Fullmaktene ekskluderer hverandre, slik at de ikke kan legges sammen. Ved investeringer i drifts/anleggsmidler eller fast eiendom ut over fullmakt skal dette vedtas av kommunestyret.

§ 12 Oppløsning

Dersom selskapet vedtas oppløst skal eventuelle arbeidstagere tilbys ansettelse i eierkommunen innenfor relevant fagfelt og til minst de samme vilkår som man har i foretaket.

Eventuelle fond og fri egenkapital disponeres av kommunestyret.

Ved en oppløsning skal kommunestyret ta stilling til om kommuneskogen skal fortsette som en eiendom for Våler kommune, eller om jord- og skogeiendommene som forvaltes av Foretaket skal etableres som en stiftelse til beste for innbyggerne i Våler kommune.

Vedtatt av Våler kommunestyre 14.12.20