



NORSK LOVTIDEND

Avd. II Regionale og lokale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Kunngjort 20. november 2020 kl. 15.40

PDF-versjon 21. september 2021

26.10.2020 nr. 2412

Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, Våler kommune, Innlandet

Hjemmel: Fastsatt av Våler kommunestyre 26. oktober 2020 med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 8-3, § 8-4, § 8-6 og § 8-10.

§ 1. Formål

Forskriften skal legge til rette for bred rekruttering til kommunale tillitsverv gjennom økonomiske ordninger som gjør det mulig for alle å delta i lokalpolitikken.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder godtgjøring og utgiftsdekning til folkevalgte i Våler kommune

§ 3. Rett til dekning av utgifter og økonomisk tap

3.1 Den som har et tillitsverv i Våler kommune, har krav på

- a. skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for pålagte reiser i forbindelse med vervet
- b. dekning av utgifter som følge av vervet, også utgifter til andre for å utføre nødvendige arbeidsoppgaver, barnepass og andre omsorgsoppgaver man i forbindelse med utførelsen av vervet ikke selv kan utføre
- c. erstatning for tapt inntekt som følge av vervet.
- d. Ordfører får dekket kostnad til mobiltelefon.

3.2 Krav om utgiftsdekning og dekning av tapt arbeidsfortjeneste skal fremsettes for Kommunedirektøren så snart som mulig og senest innen en måned etter at kravet oppstod. Kravet skal dokumenteres. Krav etter første ledd bokstav b eller c som ikke kan dokumenteres, dekkes likevel dersom utgiftene eller tapet er sannsynliggjort på annen måte.

3.3 Dekning av tap i arbeidsinntekt kan kreves for møtets varighet + ev. reisetid.

Der det er urimelig å forvente at møtedeltaker skal møte på arbeid før og/eller etter møte, kan det kreves dekning også for denne tiden.

Det refunderes ikke for mer enn én arbeidsdag pr. møtedag.

Møtedeltaker er selv ansvarlig for å fremme krav om dekning av tapt arbeidsfortjeneste.

Ved deltakelse i kurs, infomøter o.l., utbetales tapt arbeidsfortjeneste kun når deltakelsen er pålagt eller deltakelse ses som nødvendig for å skjømte vervet. Klarering må gis av anvisende myndighet i forkant.

§ 4. Utmåling av utgifter og økonomisk tap

4.1 Legitimerte tap i inntekt godtgjøres fullt ut.

- a. For arbeidstakere skal krav være legitimert med attest fra arbeidsgiver som viser dag- eller timelønn inkl. feriepenger.
- b. For næringsdrivende beregnes dekning av tap i arbeidsfortjeneste ut fra pensjonsgivende inntekt i siste års ligningsattest, begrenset oppad til den til enhver tid gjeldede lønn til stortingsrepresentanter.
- c. Forutsetningen for å kreve dekning er at fraværet medfører reelt tap i inntekt. F.eks. skal det ikke fremmes krav dersom møtedeltaker opprettholder lønn fra arbeidsgiver.
- d. Ev. kontroll med krav om tapt arbeidsfortjeneste tilligger kontrollutvalget.
- e. Ev. spørsmål om legitimasjon og fortolkning av regler om inntektstap, tilligger administrasjonsutvalget.

4.2 Ulegitimert tap i inntekt godtgjøres med en dagsats på 25 % av ordførerens godtgjørelse omregnet til dagsats. Godtgjørelsen deles i hel og halv sats for møter over og under 4 t. Forutsetningen for å kreve dekning er fravær fra en arbeidssituasjon som gir reelt tap i inntekt. F.eks. skal det ikke fremmes krav fra en som oppbærer pensjon med mindre vedk. har bijobb/tilleggsoppgaver som medfører et tap.

4.3 Godtgjøring for skyss, kost og overnatting gis for reiser over 5 km etter de til enhver tid gjeldende satsene i kommunens reiseregulativ.

§ 5. Arbeidsgodtgjøring

Den som har et kommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter følgende satser:

5.1 godtgjøring med kr 300,- pr time:

- Formannskap og hovedutvalg (HO, KO, MPT)
- Klagenemnd
- ADM-utvalgets politisk valgte repr.
- Kontrollutvalg
- Takstnemnd og overtakstnemnd eiendomsskatt.

5.2 50 % av godtgjøring til formannskapet, kr 150,- pr time:

Medlemmer av

- Kommunestyre
- EF
- Ungdomsrådet
- Plan- og byggekomiteer
- politiske valgte medlemmer i øvrige nemnder, råd og utvalg som oppnevnes av kommunestyre, formannskap og hovedutvalg.

5.3 Ved deltakelse i kurs, infomøter o.l., utbetales godtgjøring kun når deltakelsen er pålagt eller deltakelse ses som nødvendig for å skjytte vervet. Klarering må gis av anvisende myndighet i forkant.

§ 6. Godtgjøring ved frikjøp

Folkevalgte som frikjøpes fra ordinært arbeid, mottar en fast godtgjøring i stedet for dekning av tapt inntekt etter § 4 og arbeidsgodtgjøring etter § 5.

- Ordføreren frikjøpes i 100 % stilling. Ordførers godtgjøring fastsettes til 75 % av stortingsrepresentantenes lønn
- Varaordføreren frikjøpes i 20 % stilling. Varaordførers godtgjøring fastsettes til 20 % av ordførers lønn
- Utvalgsledere i HO, KO, MPT og kontrollutvalget godtgjøres med 5 % av ordførerlønn for for- og etterarbeid i forbindelse med møtene.

Faste godtgjøringer reguleres pr. 1. januar hvert år i samsvar med siste års regulering av stortingsrepresentantenes lønn.

§ 7. Ettergodtgjøring

Folkevalgte som har et tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse, har etter søknad, rett til ettergodtgjøring i inntil 3 måneder når de fratrer vervet.

En søknad om ettergodtgjøring avgjøres av formannskapet.

Retten til ettergodtgjøring avkortes mot annen inntekt etter reglene i kommuneloven § 8-6 andre og tredje ledd.

§ 8. Pensjonsordning

Folkevalgte som har fast godtgjøring, har rett til pensjon i tråd med kommunens pensjonsordning for folkevalgte.

§ 9. Rett til sykepenger

Folkevalgte som har et tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse, har samme krav på sykepenger som ansatte i kommunen.

Kommunen skal betale sykepenger tilsvarende full godtgjøring i arbeidsgiverperioden fra den første til den sekstende sykedagen, jf. folketrygdloven § 8-19.

Har den folkevalgte krav på godtgjøring utover seks ganger grunnbeløpet, jf. folketrygdloven § 8-10 andre ledd, skal kommunen betale forskjellen mellom det den folkevalgte har krav på å få utbetalt i sykepenger fra folketrygden og det den folkevalgte ville fått i godtgjøring i den samme perioden.

§ 10. Rettigheter ved yrkesskade

Folkevalgte som har et tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse, skal meldes inn i kommunens yrkesskadeforsikring og eventuelle andre tilleggsforsikringer som gir ansatte i kommunen rett til ytelser ved yrkesskade.

§ 11. Permisjoner

Folkevalgte som har et tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse, har etter søknad rett til permisjon i samsvar med arbeidsmiljøloven § 12-1 til § 12-10, § 12-12 og § 12-15.

Søknad om permisjon avgjøres av Kommunedirektøren.

Under permisjonen beholder den folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre han eller hun gir avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og ved barns og barnepassers sykdom har den folkevalgte rett til å beholde godtgjøringen etter samme regler som gjelder for tilsvarende permisjoner for ansatte i kommunen.

§ 12. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft fra vedtaksdato.